



إعلان عن تنظيم دورة للامتحانات و المسابقات و الفحوص المهنية

يعلن مركز الامتحانات و المسابقات و الفحوص المهنية لجامعة 20 أوت 1955 – سكيكدة عن فتح دورة لتنظيم الامتحانات و المسابقات، تكون يومي 15 و 16 نوفمبر 2024 ، حسب الرزنامة المرفقة، و قد حددت آجال إيداع ملفات المسابقات و الامتحانات المهنية بعشرة (10) أيام في الفترة الممتدة من 22 أكتوبر إلى غاية 31 أكتوبر 2024.

سكيكدة في:

مدير الجامعة

مدير الجامعة
الأستاذ الدكتور: توفيق بوفندي



رئامة المسابقات و الامتحانات المهنية بمرکز الامتحانات لجامعة سكيكة لءورة نوفمبر 2024

الشعبة	الرتب	تاريخ إجراء المسابقات و الامتحانات
الإدارة العامة	متصرف مستشار ، متصرف رئيسي	15 و 16 نوفمبر 2024
	متصرف محلل ، متصرف	
	مساعد متصرف ، ملحق رئيسي للإدارة	
الإعلام الآلي	رئيس المهندسين في الإعلام الآلي	
	مهندسين رئيسي في الإعلام الآلي	
	مهندس دولة في الإعلام الآلي	
	مساعد مهندس مستوى 2 في الإعلام الآلي	
	مساعد مهندس مستوى 1 في الإعلام الآلي	
	تقني سام في الإعلام الآلي	
	رئيس المترجمين - الترجمة	
الترجمة	مترجم ترجمان رئيسي	
	مترجم ترجمان متخصص	
	مهندس رئيسي في الزراعة	
الإدارة المكلفة بالفلاحة	مهندس دولة في الزراعة	
	تقني سام في الفلاحة	
	مفتش رئيسي للصحة النباتية	
سلطة الصحة النباتية	مفتش قسم للصحة النباتية	
	مفتش الصحة النباتية مشرف	
	مراقب رئيسي للحصة النباتية	
	مفتش للخزينة و المحاسبة و التأمينات	
إدارة الخزينة و المحاسبة و التأمينات	مفتش رئيسي للخزينة و المحاسبة	
	مفتش مركزي للخزينة و المحاسبة و التأمينات	
	مفتش قسم للخزينة و المحاسبة و التأمينات	

ملاحظة:

تعتبر هذه الرئامة مؤقتة و قابلة للتغيير و ذلك حسب توفر العدد الكافي للمترشحين لمختلف الرتب.

تكوين الملف الإداري للمسابقات و الامتحانات و الفحوص المهنية

- 01 - طلب تنظيم المسابقة ممضي من طرف مدير المؤسسة يتضمن رقم الهاتف و الفاكس.
- 02 - القرار أو المقرر المتضمن فتح المسابقات أو الامتحانات أو الفحوص المهنية.
- 03 - الرأي الكتابي لمصالح مفتشية الوظيفة العمومية حول القرار أو المقرر المتضمن فتح المسابقات أو الامتحانات أو الفحوص المهنية.
- 04 - الجدول رقم 04 من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية بعنوان السنة المالية 2022 أو 2023 (أو مقرر توزيع المناصب المالية).
- 05 - القائمة الاسمية للمتقدمين المقبولين لإجراء المسابقات أو الامتحانات أو الفحوص المهنية + قرص مضغوط CD يحتوي على نفس القائمة بصيغة Excel.
- 06 - محضر اجتماع اللجنة التقنية المكلفة بالدراسة الأولية لملفات الترشح.
- 07 - المحضر الإضافي لاجتماع اللجنة الخاصة المكلفة بدراسة الطعون، عند الاقتضاء.
- 08 - الإشهار عن طريق الصحافة المكتوبة أو عن طريق الإلصاق حسب مستوى الرتبة و طبيعة المسابقة أو الامتحان أو الفحص المهني.
- 09 - خمس (05) نسخ من الاتفاقية مملوءة بعناية و ممضاة، تحمل من الموقع الإلكتروني للجامعة (www.univ-skikda.dz).

ملاحظة:

- تودع الملفات على مستوى الأمانة العامة - مركز المسابقات و الإمتحانات و الفحوص المهنية - بمديرية الجامعة ، و تسلم باليد من طرف ممثل المؤسسة أو الهيئة المعنية في الأجل المحددة أعلاه. (لا تقبل الملفات المرسلة بالبريد أو عن طريق الفاكس).